



1 JOUR/7 h



8h45 - 17h30



Présentielle



Paris intra muros



Adhérents IFACI :
805 € HT
Non adhérents :
960 € HT



Déjeuner(s) inclus



7



16



ref. Expert

Évaluer la caractéristique suffisante des ressources humaines de l'audit interne : enjeux et bonnes pratiques

Démontrer l'adéquation des ressources humaines de l'audit interne a toujours été un enjeu. Les attentes des organes de gouvernance et des normes IIA se sont toutefois renforcées pour analyser et justifier le niveau de ressources quantitatif et qualitatif pour répondre au plan d'audit et au mandat de l'audit interne. Revue des techniques et bonnes pratiques pour répondre à ces attentes.

Participants

Directeurs / responsables de départements d'audit interne.

Prérequis

Aucun

Objectifs pédagogiques

- **Panorama** des enjeux de gestion des ressources d'audit interne
- **Appréhender** les besoins en « nouvelles » compétences
- **Démarche** et bonnes pratiques pour réaliser une cartographie des compétences
- **Définir et piloter** du plan de formation
- **Les bénéfiques** et pièges d'un programme « guest auditors »
- **Identifier** et définir ses priorités

Contenu

- Panorama
 - Contraintes budgétaires vs extension de l'univers d'audit / des attentes des organes de gouvernance
 - Compétence vs valeur ajoutée
 - Tension sur les ressources « spécialisées »
 - Le triptyque attraction / rétention / promotion
- Les « nouvelles » compétences
 - Technologiques
 - Environnementales
 - Éthiques
 - « Soft skills »
- Cartographie des compétences
 - Une démarche en 3 étapes
 - Pièges et bonnes pratiques
 - Modélisation des résultats et stratégie de gestion des ressources humaines
- Plan de formation
 - Objectifs qualitatifs et quantitatifs
 - Quelles modalités privilégier ?
 - Quel regard sur les certifications individuelles ?
 - Guest auditors
 - Objectifs
 - Modalités pratiques de mise en place
 - Retour d'expérience sur les réussites et les échecs
- Priorités

- Comment identifier / définir les priorités RH du département
- Points clés de communication avec les organes de gouvernance
- Quels relations / positionnement vs la direction des ressources humaines ?

Moyens pédagogiques

Visuels de présentation - Fiches techniques - Exercices - Alternance de moises en application, de retours d'expériences et d'exposés

Modalités d'évaluation des acquis

Progression des apprentissages et évaluation des acquis des participants réalisés par le formateur tout au long de la formation : temps d'échanges, travaux pratiques, exercices d'entraînements, quiz. Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

Intervenant

Formation conçue et animée par Sébastien ALLAIRE, expert certifié de l'audit interne et de l'évaluation des pratiques et de la maturité de départements d'audit interne, notamment en termes de gestion des ressources humaines.