



3 JOURS/21 h



Cf. Répartition horaire



Formation Hybride

Paris intra-muros  
et en ligneAdhérents IFACI :  
**1 945 € HT**  
Non adhérents :  
**1 980 € HT**

Déjeuner(s) inclus



21



10 participants



ref. Intermediare

# Conduire une mission d'audit interne : la méthodologie

Cette formation vous permettra de comprendre ce qu'est l'audit interne, son cadre de référence ainsi que les principales étapes d'une mission d'audit interne. À travers des études de cas en petits groupes, des échanges enrichissants et des vidéos interactives, elle offre une approche flexible et concrète pour acquérir la méthodologie nécessaire à la réalisation d'une mission d'audit. Présentée conformément au Cadre de Référence International des Pratiques Professionnelles (CRIPP) et à la respect des Normes Internationales 2024 de l'IIA et de l'IFACI, vous assurez une méthodologie optimale et qualitative.

Pour plus d'interactivité nous proposons des cas pratiques directement intégrés dans une solution logicielle ainsi que des applications à l'aide de Gaia, l'IA de l'IFACI.

Cette formation est animée par l'un des meilleurs experts professionnels de l'audit interne.

## Participants

Auditeurs internes débutants ou confirmés souhaitant consolider leur approche méthodologique.

## Prérequis

Aucun

## Objectifs pédagogiques

- **Cerner** le cadre normatif de l'Audit interne (CRIPP).
- **S'approprier** les étapes et les outils d'une mission d'audit.
- **Identifier** les objectifs de la mission en fonction des risques de l'activité audité.
- **Collecter** les informations permettant de répondre à ces objectifs.
- **Évaluer** la qualité des informations recueillies.
- **Connaître** le contenu du rapport d'audit.
- **Élaborer** des recommandations levier du changement.

## Contenu

- Présentation de la définition de l'audit interne et des processus de conduite d'une mission selon le CRIPP.
- Pratiques professionnelles pour la réalisation d'une mission d'audit interne selon les

normes de qualification et de fonctionnement de l'IIA, selon les trois phases suivantes :

- Préparation de la mission d'audit : préparation et organisation de la mission, enquête préliminaire, construction du référentiel de contrôle interne, programme de mission.
- Réalisation des travaux d'audit : procédures d'audit et exploitation des outils, papiers de travail, caractère probant des constats réalisés et des informations obtenues, fiche d'observation.
- Communication des résultats de mission : point intermédiaire, rapport d'audit, émission des recommandations et leur suivi.

## Moyens pédagogiques

Formation animée avec des supports adaptés : visuels, fiches techniques, exercices interactifs, supports vidéo...

Le stagiaire valide sa progression au travers de quiz tout au long de sa formation.

## Modalités d'évaluation des acquis

Progression des apprentissages et évaluation des acquis des participants réalisés par le formateur tout au long de la formation : temps d'échanges, travaux pratiques, exercices d'entraînements, quiz. Une évaluation de la

satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

## Répartition horaire

8h45-17h30 en présentiel les deux premiers jours

Un travail d'intersession en ligne, réalisé en autonomie pour approfondir les apports du présentiel et se mettre en situation concrète, avec l'accompagnement du formateur via messagerie et classes virtuelles.

Le dernier jour, classe virtuelle entre 8h45 et 12h30 pour poser ses dernières questions et être pleinement autonome.

## Intervenant

Un professionnel de l'audit interne