

LES PLUS DE
DE LA FORMATION

- + Formation pratique sur un outil essentiel.
- + Une mise en pratique à travers un cas fil rouge.

**1 JOUR**/7h

8h45 - 17h30

**Présentielle**

Paris intra-muros

Adhérents IFACI:
805 € HT
Non adhérents:
960 € HT

Déjeuner(s) inclus

**CPE** 7

12 participants

**ref.** Performance**3 DATES**

• 23/04 • 17/07 • 26/11

Code formation: **24PTA****Inscription inter: formation@ifaci.com**

Information:

01 40 08 (48 08 / 47 85)

www.ifaci.comDéclinaison de cette formation
en INTRA selon vos spécificités:contactez-nous au **01 40 08**
(48 05 ou 48 06) ou **intra@ifaci.com**

ATELIER: CONSTRUIRE LE PROGRAMME DE TRAVAIL

LE PROGRAMME DE TRAVAIL PERMET DE DÉFINIR LE TRAVAIL DE L'AUDITEUR POUR OBTENIR UNE PREUVE DE QUALITÉ. DÉTERMINER LES TECHNIQUES D'AUDIT APPROPRIÉES, DÉCRIRE LA NATURE DES TESTS À METTRE EN ŒUVRE, FORMALISER L'ÉTENDUE DE CES TESTS REQUIÈRENT UNE RÉFLEXION PERTINENTE ADOSSÉE SUR UNE FORMALISATION ADÉQUATE. CETTE FORMATION VOUS PERMET D'ACQUÉRIR LA MÉTHODOLOGIE NÉCESSAIRE À L'ÉLABORATION D'UN PROGRAMME DE TRAVAIL ADAPTÉ.

PARTICIPANTS

Auditeurs internes.



Accessibilité - cf. page 11

PRÉREQUIS

Aucun.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ▲ **Comprendre** les enjeux du programme de travail.
- ▲ **Structurer** la matrice du programme de travail.
- ▲ **Savoir** identifier les sources d'information.
- ▲ **Identifier** les techniques d'audit et définir les procédures d'audit.
- ▲ **Elaborer** un planning de mission.
- ▲ **Utiliser** le programme de travail.

CONTENU

- ▲ **Le programme de travail dans la phase de planification:**
 - La place du programme de travail et les enjeux
 - La liaison référentiel de contrôle interne/objectifs d'audit/programme de travail
 - Les exigences des normes
- ▲ **L'élaboration de la matrice du programme de travail:**
 - Les éléments clé: techniques d'audit et procédures d'audit
 - La traçabilité de l'information
- ▲ **Les différentes sources d'information:**
 - Identifications des sources
 - Avantages et inconvénients des sources d'information
 - Relation avec la qualité de la preuve...

▲ **L'identification des techniques d'audit et la définition des procédures d'audit:**

- Présentation des techniques d'audit utilisées
- Définition des procédures d'audit utilisant une information de qualité
- L'obtention des preuves...

▲ **L'utilisation du programme de travail:**

- La validation par le responsable de mission
- L'outil de pilotage de la phase de réalisation

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Visuels de présentation - Fiches techniques - Exercices - Alternance de mises en application, de retours d'expériences et d'exposés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

Les acquis de la formation n'ont pas fait l'objet d'une évaluation formalisée. L'atteinte des objectifs et leur mise en œuvre à l'issue de la formation sont évalués par le stagiaire au travers d'une évaluation à chaud puis à froid.

INTERVENANT

Un professionnel de l'audit interne.