

# Transformer les données de l'entreprise en preuves d'audit

*Auditeurs internes, vous souhaitez gagner en efficacité, en pertinence et en fiabilité dans l'élaboration de vos preuves d'audit en maîtrisant les techniques et les outils les plus adaptés à chaque étape de vos missions, faciliter le recueil des informations quantitatives et qualitatives, traiter et analyser les informations. Les outils et techniques présentés, vous faciliteront la recherche et l'analyse des informations de façon fiable.*

## Participants

Auditeurs internes débutants et confirmés, responsables de l'audit interne.

## Prérequis

Attention : il est nécessaire de maîtriser les bases d'Excel. Avoir suivi la formation « Conduire une mission d'audit interne : la méthodologie » ou connaître la méthodologie de l'audit interne.

## Objectifs

- ▶ **Comprendre** le contexte du recueil d'informations.
- ▶ **Faciliter** le recueil d'informations.
- ▶ **S'approprier** et utiliser à bon escient une série d'outils. et de techniques utiles à chaque étape de la mission.
- ▶ **Traiter** et analyser les données quantitatives.

## Contenu

- Le processus de conduite d'une mission d'audit interne et les différents outils à la disposition des auditeurs à chaque étape
- Les pièges du recueil d'informations

- Les outils et techniques : test de cheminement et piste d'audit, circularisation, analyse de données, rapprochements, observations, graphiques, brainstorming...
- Le traitement et l'analyse des données avec Excel : contexte, gestion des fichiers, traitements pour détecter les anomalies, calculs sur des questions d'audit, tableaux croisés, recherche de doublons, fusion de fichiers...

## Moyens pédagogiques

Visuels de présentation - Fiches techniques - Exercices - Alternance de mises en application, de retours d'expériences et d'exposés.

## Modalités d'évaluation des acquis de la formation

Les acquis de la formation ne font pas l'objet d'une évaluation formalisée des connaissances. Il est demandé aux participants d'évaluer la qualité de la formation sous forme d'un questionnaire de satisfaction à l'issue de la formation.

## Intervenant

Un professionnel de la conduite des missions d'audit interne et de la mise en œuvre des outils de l'auditeur.

Les  de la formation



 **2 JOURS**  
14h

 8h45 - 17h30

 Paris intra-muros



Adhérents IFACI : 1 280 € HT  
Non adhérents : 1 420 € HT

 Déjeuners inclus

 **14**


 12



01. Déontologie  
03. CRIPP  
09. Planification et réalisation de missions d'audit interne

 20

10/02 au 11/02  
16/03 au 17/03  
14/04 au 15/04  
14/05 au 15/05  
11/06 au 12/06  
9/07 au 10/07  
10/09 au 11/09  
15/10 au 16/10  
9/11 au 10/11  
10/12 au 11/12

 -20% pour toute inscription simultanée d'un même stagiaire à 4 formations portant cette mention en audit interne

Code formation : **200T**

Information :  
01 40 08 (48 08 / 47 85 / 48 13)  
[www.ifaci.com](http://www.ifaci.com)

Inscription :  
[formation@ifaci.com](mailto:formation@ifaci.com)

Déclinaison de cette formation en INTRA selon vos spécificités

Contactez-nous au  
**01 40 08 (48 05 ou 48 06)** ou  
[intra@ifaci.com](mailto:intra@ifaci.com)

FORMATION 

AUDIT INTERNE